

Příloha č. 2

Provozní řád dopoledního klubu “Poupata”

1. ÚVOD

Provozní řád dopoledního klubu Poupata (dále jen „dopolední klub“) stanovuje formu organizace, upřesňuje kompetence všech zainteresovaných (dětí, rodičů, zaměstnanců) a podává rámcový přehled a informace o fungování dopoledního klubu. Je nezbytnou součástí dohody mezi rodiči a Provozovatelem, Rodinným klubem Klíček z.s. IČ: 22716971, se sídlem Lázeňská 708/39, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (dále jen také „Klub“ nebo „Provozovatel“).

Rodinný klub Klíček z.s. je spolek, který vznikl především za účelem aktivního a plnohodnotného naplňování volného času dětí a podpory rodin s malými dětmi ve zdravém životním stylu, a hlavně v souladu s přírodou. Hlavní důraz klademe na maximální trávení volného času dětí v přírodě a s tím spojené získávání zážitků a prožitků. Prostory Klubu k tomu dávají nespočet možností.

Provozní řád je platný od schválení radou Provozovatele, do nahrazení novým Provozním řádem. Rodiče dětí registrovaných k docházce jsou povinni se s Provozním řádem seznámit nejpozději při podpisu smlouvy. Dopolední klub slouží primárně pro potřeby členů spolku.

2. PROVOZNÍ PODMÍNKY

Zázemím dopoledního klubu je prostor Rezidence M. Švabinského 371, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Dopolední klub probíhá v samostatném prostoru Klubu-klubovně, (jedné místnosti, samostatnou sociálkou a s šatnou umístěné na společné chodbě) popř. na přilehlé zahradě a okolí. V zázemí je k dispozici teplá i studená tekoucí voda, oddělené sociální zařízení-toalety, umyvadla a sprchový kout. V prostorách je kuchyňka pro výdej jídel s možností mytí nádobí v myčce. Klubovna je vytápěna centrálním topením a přímotopem. Přibližně 100 metrů od objektu je vstup do lesoparku Hluchov.

3. DOPRAVNÍ DOSTUPNOST

Rezidence M. Švabinského je u zastávky autobusu – U Brány, cca 500 m od hlavního autobusového nádraží. Auta mohou parkovat v okolí (nejlépe u nedaleké tůně, na ulici M. Švabinského, po krátkou dobu předání dětí-před Klíčkem či v areálu Pivovarské hospody). Vjezd do areálu Rezidence je až na předem domluvené výjimky zakázán. Pro cyklisty slouží stojan na kola u kůlen v Rezidenci.

4. PROVOZNÍ DOBA

Provoz dopoledního klubu je **od 8:00 do 13:00**. V průběhu roku může Provozovatel pružně reagovat na potřeby rodičů týkající se zejména začátku provozu.

Začátek a konec provozu je shodný s běžným školním rokem. Dopolední klub není v provozu v době školních prázdnin a státních svátků, pokud není rozhodnuto jinak. Docházka dítěte do klubu začíná, pokud není domluveno jinak, 1. dne daného měsíce (např. 1. září). V době letních prázdnin je možné využít stanovených týdenních programů ve formě příměstských táborů.

5. KAPACITA KLUBU

Snažíme se o individuální přístup k dětem, proto je kapacita skupiny max. 12 dětí na den. Program dopoledního klubu zajišťují 2 zaměstnanci/denní směna. Program může probíhat současně s celodenním Dětským klubem Klíček DS1/DS2. Pokud zájem rodičů převažuje kapacity klubu, vede Provozovatel čekací listinu náhradníků, kteří jsou přijímáni podle volných míst.

6. ZÁPIS

Před zápisem doporučujeme seznámit se s prostředím využitím klubu Semínka, se zázemím klubu na společných akcích a tudíž se seznámit i se zaměstnanci/lektory. Zápis dětí do dopoledního klubu probíhá v termínu určeném Provozovatelem, popř. průběžně podle zájmu rodičů o docházku a volných míst v dopoledním klubu. V případě zájmu zašle rodič buď vyplněnou přihlášku na adresu Provozovatele, nebo vyplněním online přihlášky, nebo osobně do schránky Klíčku.

7. KRITÉRIA PŘIJETÍ DÍTĚTE DO DĚTSKÉHO KLUBU

Na přijetí dítěte do dopoledního klubu není nárok. O přijetí dětí rozhoduje Provozovatel na základě přihlášky.

Příčemž pro přijetí dítěte je rozhodující především:

- zralost a samostatnost dítěte a věk dítěte
- zapojení do Klubu (předešlé zapojení rodičů/docházka do klubu Semínka)
- požadovaný model docházky a kapacita dopoledního klubu
- zaměstnanost /nezaměstnanost rodičů – potřebnost umístění dítěte
- sourozenci – mají přednost
- pozitivní vztah k životnímu prostředí a soulad s koncepcí lesních mateřských školek
- seznam čekatelů – tzv. náhradníci mají přednost
- vyrovnané zastoupení obou pohlaví ve skupině
- adresa trvalého bydliště
- datum přijetí přihlášky

8. STRAVA

V klubu Poupata je zajišťován oběd od externí firmy. Svačiny jsou zajišťovány individuálně rodiči dětí.

Odhlašování obědů se provádí v informačním systému Webooker nejpozději do 14:00 hodin předešlého dne. V případě řádného neodhlášení bude oběd účtován.

Svačina

Bude probíhat podle aktuálního programu v zahradě, v přírodě či v zázemí Klubu. Svačinu musí zajistit rodiče dítěte. Není žádoucí dávat dětem do dopoledního klubu sladkosti (bonbony, čokolády, žvýkačky apod.).

Pitný režim

Do klubu mají děti v batůžku vlastní lahvičku s pitím (lahvičku zajišťují rodiče). V letním období nedoporučujeme dávat sladké nápoje, z důvodu zvýšeného nebezpečí bodnutí hmyzem.

9. DOCHÁZKA

Rodiče předávají dítě ráno mezi 8:00 a 8:30. Předávání probíhá na zahradě, popř. v prostorách Klubu, pokud nejsou rodiče předem informováni jinak (společné výlety apod.). Předáním se rozumí přivítání zaměstnance s dítětem za přítomnosti rodiče (popř. osoby zmocněné). Dítě je převzato do péče lektora po rozloučení se rodiče s dítětem a lektorem a jeho následným odchodem. Dále si děti na začátku docházky do dopoledního klubu domluví s lektorem gesto "pozdrav", kterým se budou pravidelně celý školní rok vítat a loučit (např. podání ruky).

Při ranním předávání dítěte rodič informuje zaměstnance o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině apod.). Zaměstnanec není povinen do dopoledního klubu převzít dítě, které jeví známky infekčního onemocnění či takového stavu, který by ohrožoval zdraví dítěte a dalších dětí v dopoledním klubu (teplota, silný kašel, zánětlivá rýma apod.) Dítě je nutno nechat doma v případě, že se v rodině vyskytuje infekční onemocnění (žloutenka, salmonelóza, spála, zánět spojivek apod.) nebo se u něj v minulých hodinách objevily některé z těchto příznaků:

- zvýšená teplota
- zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- bolest v uchu
- bolest břicha
- pálení při močení

V případě vyskytnutí infekční nemoci v rodině (např. mononukleózy atd.), požadujeme vyjádření lékaře o bezinfekčnosti dítěte. Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte. Dochvilnost při předávání dětí je nezbytná pro zajištění programu a provozu dopoledního klubu. Součástí programu mohou být výlety, které mohou znamenat sraz na jiném místě. O výletech budou rodiče včas informováni (ústně zaměstnancem, e-mailem, na nástěnce).

Vyzvedávání dítěte:

Čas určený pro vyzvedávání dětí **je po obědě od 12:30 - 13:00 hod** v Klubu či v zahradě. Dítě je předáno zpět pouze rodiči nebo osobě písemně zmocněné rodičem (uvedené v přihlášce). Při pozdním vyzvednutí (po 13:00 h) bude účtován poplatek 100 Kč (poplatek uhrazen hotově lektorovi). Zaměstnanec při odchodu dítěte informuje rodiče o případných úrazech dítěte či nezvyklém chování. Při zájmu rodičů sdělí i další informace o událostech v klubu během dne (aktivity, chování dítěte, plány na další den apod.). Vyzvednutí či přivedení dítěte v jiném čase je možné (v závislosti na plánované činnosti) po předchozí domluvě se zaměstnancem.

Pokud se objeví příznaky onemocnění v době pobytu v dopoledním klubu (teplota, zvracení, bolesti břicha apod.), budou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k vyzvednutí dítěte. V akutních nebo vážných případech bude volána rychlá záchranná služba a rodiče budou okamžitě informováni.

Omlouvání

Nepřítomnost dítěte upravuje rodič v informačním systému dopoledního klubu webooker, či je možné nahlásit telefonicky zaměstnanci dopoledního klubu nejpozději do 14:00 předešlého dne.

Dlouhodobou plánovanou nepřítomnost je taktéž třeba oznámit Provozovateli (popř. zaměstnanci) ústně, telefonicky nebo e-mailem (na klubklícek@gmail.com) alespoň 48 hodin předem.

Zameškané dny není možné nahrazovat. V případě dlouhodobé nemoci budou platby řešeny individuálně.

10. EVIDENCE DĚTÍ

Provozovatel vede každý den docházku prostřednictvím informačního systému webooker. Dále zaměstnanci evidují dění každého dne do Třídní knihy. Další záznamy jako například zranění, bodnutí hmyzem a jiné jsou zapisovány do knihy úrazů.

Zaměstnanec (lektor má k dispozici vyplněnou přihlášku s kontakty na rodiče (zák. zástupce) a písemný seznam osob zmocněných k vyzvedávání dítěte tak, aby byla zajištěna bezpečnost dítěte. Tento seznam je možné průběžně aktualizovat.

11. PROVOZ A REŽIM

PŘEDPOKLÁDANÝ HARMONOGRAM DNE

8:00 - 8:30 příchod dětí, volná hra, výtvarné činnosti

8:30 - 9:45 ranní kruh, téma dne, seznámení s programem, povídání, hry, venkovní aktivity

9:45 -10:00 svačinka (venku popř. v zázemí klubu)

10:00 -11:30 volná hra, pohybové hry, tvořivé činnosti

11:30 -12:30 příchod do klubu, OBĚD

12:30 – 13:00 vyzvedávání dětí

Časový harmonogram může být upraven, podle potřeb kolektivu dětí.

Program se odehrává zejména ve venkovních prostorách klubu. V měsících září, říjen, duben, květen, červen se děti schází od rána ve venkovních prostorách. V ostatních měsících docházky v případě velké nepříznivé počasí je možné dle rozhodnutí zaměstnance první dopolední blok realizovat ve vnitřních prostorách klubu.

12. VYBAVENÍ DĚTÍ

Nezapomeňte, že se dítě během činností v dopoledním klubu může zašpinit, případně oblečení poškodit, proto mu neoblekejte nic, co by ho v těchto činnostech omezovalo.

Oblečení na pobyt venku – měňte podle počasí, taktéž aktualizujte i náhradní oblečení do boxíku v šatně

Co by dítě mělo mít s sebou:

- batůžek (polstrovaná záda a popruhy-s páskem přes hrudník)
- lahvičku na pití (nebo termosku v zimě)
- malou karimatku (podsedák) vhodnou na sezení venku
- vhodné a pohodlné oblečení na ven podle počasí

V létě nejlépe bavlněné, na jaro a podzim je dobré oblečení odolné proti větru a vodě, pláštěnka, holínky, v zimě teplé (cibulovité) oblečení, pevnou a v zimě teplou obuv, vhodnou pokrývku hlavy.

Oblečení do dopoledního klubu

- pohodlné oblečení
- bačkory s pevnou patou
- starší triko či zástěrku na výtvarné aktivity
- náhradní oblečení do sáčku, kde musí být k dispozici (tričko s dlouhým i krátkým rukávem, tepláky, spodní prádlo, ponožky, mikina)
- oblečení bude uloženo na určené místo-vyhrazený box v šatně

Prosíme, nedávejte dětem kalhoty s kšandami, opasky, džíny.

Oblečení rodič průběžně kontroluje a obměňuje.

Všechny věci prosíme podepsat nebo označit značkou či monogramem.

Nezodpovídáme za hračky, šperky apod., které nedoporučujeme brát dětem z domova.

13. BEZPEČNOST

Pravidla pro pobyt v přírodě:

- Držíme se pohromadě a v bezpečně vymezeném prostoru určeném zaměstnanci
- Čekáme na předem domluvených místech
- Na zavolání jménem vždy reagujeme, jsme vždy na dohled
- Bez dovolení zaměstnance nejíme nic nalezeného
- Při svačině a práci s nástroji (nůž, škrabka) sedíme, pracujeme pod dohledem lektora
- Chováme se k přírodě ohleduplně a s respektem, živé necháváme žít

Pravidla se s dětmi stanoví na začátku školního roku, dle naší interní směrnice

Zaměstnanci, případně další osoby poskytnou v případě potřeby první pomoc dítěti. Rodič při podpisu smlouvy souhlasí s poskytnutím první pomoci jeho dítěti.

V případě nalezení klíštěte na dítěti bude zaměstnancem vyjmuto a rodiče budou informováni.

Provoz zahrady

Děti se ze zahrady nevzdalují, zůstávají ve skupině.

Pokud hoří oheň, je u něj neustále zaměstnanec Klubu. Děti do ohně bez vyzvání nepřikládají ani nerýpají a udržují si bezpečný odstup. Kamenný kruh kolem ohně chrání, aby děti nevstupovaly do bezprostředního kontaktu s ohněm.

Dětem je dovoleno hrát si s klacíky, kamínky apod., nesmí však ohrožovat sebe ani ostatní – respektují předem určená pravidla pro hru.

14. SPOLUPRÁCE S RODIČI

Chod Klubu by se neobešel bez spolupráce s rodiči. Spolupráce mezi rodiči a zaměstnanci je nezbytnou součástí pro vytvoření příjemného prostředí pro výchovu dětí. Dobré vztahy mezi rodiči a zaměstnanci se vytvářejí během společných akcí (slavnosti, rodičovské schůzky, brigády atd.). Jsme připraveni přijímat podněty od rodičů a reagovat na ně.

15. KONTAKTY

Rodinný klub Klíček z.s.

Sídlo: Lázeňská 708/39, 2500 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

IČO: 22716971

Telefon: +420 724 742 094

Email: klubklicek@gmail.com

Číslo bankovního účtu: 2600306491/2010, Fio banka, Praha 1

www.boleslavskyklicek.cz

Rodinný klub Klíček z.s.

Lázeňská 708/39, 25001, Stará Boleslav

IČO: 22716971



Dětský klub Klíček

M. Švabinského 371, 25001 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Email: klubklíček@gmail.com

Tel: +420 721 338 086, koordinátor

Omlouvání nepřítomnosti

Informační systém: <https://klíček.webooker.eu>

telefon do dopoledního klubu/ zaměstnanci – pedagog : **607 330 255** (8:00 - 13:00 hod)

email: klubpoupata@gmail.com

Datum: 1. 7. 2018

Verze: 01/2018

Vypracoval: Zunová, Paříková, Zuna, Skaláková

Aktualizováno a schváleno radou dne 23. 4. 2020